

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. Falcone" Licei Scientifico - Scienze Applicate - Scienze Umane/Economico Sociale Istituti Tecnici Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali Circolare n°36</p>		<p style="text-align: center;">ASOLA (MN) Via S. Pignole n°3 Tel. 0376.710423-270 Fax 0376.710425 E-Mail urp@iisfalcone.gov.it E-Mail pec mnis00800p@pec.istruzione.it Web amm.vo: www.iisgiovannifalcone.gov.it Web didattico: www.iisfalcone.gov.it C.F.:81003730207 CUU: UF9RB1</p>
---	--	---	---

Prot. N°4802/C23

Asola, 20 ottobre 2014

Alla c.a :

- Degli alunni
 - Dei genitori
 - Dei docenti
 - Del personale A.T.A.
- Atti- Sito Web

Oggetto: orario di apertura degli uffici all'utenza.

In merito all'organizzazione dell'apertura dell'uffici della Segreteria dell'Istituto il Consiglio d'Istituto riunitosi il 2 ottobre con delibera n°25 ha approvato il seguente orario di funzionamento:

didattica:

	<u>Tutti i giorni</u>
<u>Alunni *</u>	<u>Intervallo</u> <u>Dalle ore 13.00 – alle ore 13.30</u>
<u>Genitori</u>	<u>Dalle ore 7.45 - alle ore 8.30</u> <u>Dalle ore 12.00 – alle ore 13.30</u>
<u>Docenti</u>	<u>Dalle ore 8.00 – alle ore 9.00</u> <u>Dalle ore 10.30 – alle ore 13.00</u>

Personale,viaggi, contabilità e affari generali:

	<u>Tutti i giorni</u>
<u>Alunni*</u>	<u>Intervallo</u> <u>Dalle ore 13.00 – alle ore 13.30</u>
<u>utenza</u>	<u>Dalle ore 10.30 – alle ore 13.00</u>
<u>docenti</u>	<u>Dalle ore 10.30 – alle ore 13.00</u>

*Il rappresentante degli alunni si farà carico di raccogliere e consegnare in Segreteria le autorizzazioni o i moduli che interessano tutta la classe.

f.to Il Dirigente Scolastico
Francesco Meneghello